



DOSSIER DE RESERVATION

CONSEILLERE :

EMAIL :

REFERENCE DU BIEN SOUHAITE :

NOM :

PRENOM :

SOUHAIT :

DATE DE RESERVATION :

DATE D'EMMENAGEMENT :

LOYER :

CHARGES :

CAUTION :

FRAIS D'AGENCE :

DOSSIER ACCEPTE : OUI NON

FICHE DE RENSEIGNEMENTS DU LOCATAIRE

	LOCATAIRE	CONJOINT-COLOCAIRE
TEL		
EMAIL*		
NOM		
NOM DE JEUNE FILLE		
PRENOM		
DATE/LIEU DE NAISSANCE		
NATIONALITE		
SITUATION/REGIME MATRIMONIAL	<input type="checkbox"/> CELIBATAIRE <input type="checkbox"/> VEUF/VEUVE <input type="checkbox"/> DIVORCE(E) <input type="checkbox"/> MARIE(E) <input type="checkbox"/> MARIE(E), SOUS CONTRAT <input type="checkbox"/> PACSE(E)	<input type="checkbox"/> CELIBATAIRE <input type="checkbox"/> VEUF/VEUVE <input type="checkbox"/> DIVORCE(E) <input type="checkbox"/> MARIE(E) <input type="checkbox"/> MARIE(E), SOUS CONTRAT <input type="checkbox"/> PACSE(E)
ADRESSE		
MOTIF CHANGEMENT DOMICILE		
PROFESSION		
DATE D'EMBAUCHE		
NATURE CONTRAT TRAVAIL		
TEL D'UN PROCHE		
SALAIRE MENSUEL NET		
PRESTATION CAF		
N°CAF*		
POLE EMPLOI		
PENSION RETRAITE		
PENSION INVALIDITE		
AUTRES		
REVENU NET GLOBAL		

*** Les quittances de loyer sont envoyées par EMAIL il est donc impératif de le renseigner**
***Le numéro d'allocataire afin de faciliter la réception de l'allocation logement**

FICHE DE RENSEIGNEMENTS DU GARANT

GARANTS	MONSIEUR	MADAME
TEL		
EMAIL*		
NOM		
NOM DE JEUNE FILLE		
PRENOM		
DATE/LIEU DE NAISSANCE		
NATIONALITE		
SITUATION/REGIME MATRIMONIAL	<input type="checkbox"/> CELIBATAIRE <input type="checkbox"/> VEUF/VEUVE <input type="checkbox"/> DIVORCE(E) <input type="checkbox"/> MARIE(E) <input type="checkbox"/> MARIE(E), SOUS CONTRAT <input type="checkbox"/> PACSE(E)	<input type="checkbox"/> CELIBATAIRE <input type="checkbox"/> VEUF/VEUVE <input type="checkbox"/> DIVORCE(E) <input type="checkbox"/> MARIE(E) <input type="checkbox"/> MARIE(E), SOUS CONTRAT <input type="checkbox"/> PACSE(E)
ADRESSE		
PROFESSION		
DATE D'EMBAUCHE		
NATURE CONTRAT TRAVAIL		
SALAIRE MENSUEL NET		
ALLOCATION		
PENSION		
AUTRES		
REVENU NET GLOBAL		

*** EMAIL obligatoire pour signature du bail en version électronique**

PIECES A FOURNIR IMPERATIVEMENT PAR LE LOCATAIRE

EN CAS DE NECESSITE D'UN GARANT, CELUI-CI DEVRA PRESENTER LES JUSTIFICATIFS SELON SA SITUATION

	SALARIE(E) EN CDD / CDI FONCTIONNAIRE	TRAVAILLEUR NON SALARIE	RETRAITE(E)	SANS EMPLOI	ETUDIANT OU APPRENTI	PERSONNE EN AAH OU INVALIDITE
PIECE D'IDENTITE	X	X	X	X	X	X
ATTESTATION CAF POUR LES 3 DERNIERS MOIS	X	X	X	X	X	X
3 DERNIERS BULLETINS DE PENSION ET NOTIFICATION D'OUVERTURE DE DROIT			X			X
3 DERNIERS BULLETINS DE SALAIRE	X					
DERNIERS AVIS D'IMPOSITION	X	X	X	X		X
CARTE PROFESSIONNELLE		X				
EXTRAIT K-BIS		X				
CONTRAT DE TRAVAIL OU ATTESTATION D'EMPLOI (- 3 MOIS)	X				X	
BILAN COMPTABLE		X				
ATTESTATION POLE EMPLOI POUR LES 3 DERNIERS MOIS				X		
3 DERNIERES QUITTANCES DE LOYER, OU TAXE FONCIERE OU ATTESTATION D'HEBERGEMENT	X	X	X	X	X	X

**SI LE LOCATAIRE EST UNE PERSONNE MORALE, IL DEVRA FOURNIR LE DERNIER AVIS D'IMPOSITION SUR
LE REVENU DU GERANT, SES STATUTS AINSI QUE LE DERNIER BILAN ET COMPTE D'EXPLOITATION**

**ATTESTATION D'ASSURANCE INCENDIE ET DEGATS DES EAUX POUR LE NOUVEAU LOGEMENT
LORS DE LA REMISE DES CLES**

LA REMISE DES CLES N'AURA LIEU QUE SI LE DOSSIER EST COMPLET.